

ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ
Београд, Ул. 27. Марта 43-45



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ:
„Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на
територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка редни број 6/17

Београд
Јун/јул, 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-02 бр. 404-4-1/17 од 30.03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV-02 бр. 404-4/17 од 30.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења”

Садржина Конкурсне документације	
Општи подаци о јавној набавци	I
Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења	II
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	III
Критеријуми за доделу уговора	IV
Упутство понуђачима како да сачине понуду	V
Образац понуде (Образац 1)	VI
Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)	VII
Овлашћење за попуну менице – менично писмо (Образац 3)	VIII
Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац 4)	IX
Образац Изјаве о независној понуди (Образац 5)	X
Образац трошкова припреме понуде (Образац 6)	XI
Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 7)	XII
Списак извршених услуга (Образац 8)	XIII
Потврда о извршеним услугама (Образац 9)	XIV
Списак са именима Стручног тима (Образац 10)	XV
Модел уговора	XVI
Технички опис услуге	XVII

Укупан број страна: 49

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке:

- Услуга – Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења
- Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН: 73300000-5- планирање и спровођење истраживања и развоја

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Циљ израде Студије је да се стручном анализом постојећих површинских раскрсница, код којих је саобраћај регулисан уређајем за давање светлосних саобраћајних знакова (семафором), испита да ли је са аспекта повећања проточности, повећања нивоа безбедности саобраћаја и смањења негативних утицаја на животну средину оправдано изградити раскрсницу са кружним током.

У граду Београду најбројнију групу раскрсница представљају површинске раскрснице, код којих се у истом нивоу и на заједничкој коловозној површини суочавају конфликтни саобраћајни токови као и различите категорије учесника у саобраћају (пешаци, бициклисти, шинска возила и моторна возила). Површинске раскрснице представљају са аспекта проточности саобраћаја најкритичнији део уличне мреже. Код постојећих површинских раскрсница на којима је саобраћај регулисан уређајем за давање светлосних саобраћајних знакова (семафором), често постоји дилема да ли би се изградњом кружног тока подигао ниво безбедности саобраћаја, повећао квалитета протока саобраћаја и смањили негативни утицаји саобраћаја на животну средину.

Регулисање саобраћаја на семафорисаним раскрсницама и раскрсницама са кружним током одвија се по различитим принципима раздвајања конфликтних токова.

Одвијање саобраћаја на раскрсницама које карактерише низак ниво услуге, карактеришу загушења и велики временским губици који за последицу имају нижи ниво безбедности свих учесника у саобраћају, повећано време путовања, већу продукцију издувних гасова што све производи негативне ефекте.

Капацитет и ниво услуге на семафорисаним раскрсницама одређује се опште прихваћеним методама, док је код раскрсница са кружним током предмет вишегодишњих теоријских и експерименталних истраживања широм света.

Проблем у поређењу капацитета представља то што се код кружних раскрсница користи концепт уливног капацитета, а код семафорисаних раскрсница концепт групе саобраћајних трака или прилаза. Ова два концепта су различита, тако да се не могу директно поредити. До сада постоји мало истраживања која дају јасан одговор на ово питање.

Сврха ове студије је да се спроведе детаљно истраживање о поређењу капацитета ова два типа раскрсница.

• Рок за извршење услуге:

100 дана од дана потписивања Уговора.

Студија се реализује фазно у 5 (пет) фаза:

- Фаза 1 реализације Студије - Дефинисање методологије и критеријума
- Фаза 2 реализације Студије - Анализа података добијених од Наручиоца и избор 4 (четири) најпогодније локација семафорисаних раскрсница (од 133 анализираних) за даљу анализу оправданости изградње кружног тока.
- Фаза 3 реализације Студије – Спровођење истраживања на терену на 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2

- Фаза 4 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице извршити аналитичке прорачуне за варијанту семафорисана и кружни ток, након тога извршити упоређивање капацитета за свку од 4 (четири) раскрснице.
- Фаза 5 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице израдити микросимулационе моделе за варијанте семафорисана и кружни ток, утврђивање оптималне варијанте применом метода вредновање за сваку од 4 (четири) изабране раскрснице и презентовање резултата Студије.

Начин спровођења контроле

Наручилац ће у року од 3 дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема услуге, (у даљем тексту: Комисија за пријем Студије) која ће имати задатак да: проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорене услуге односно да ли количина и квалитет пружене услуге одговара уговореној и да ли је пружена услуга у складу са захтевима Техничким описом услуге - пројектним задатком, и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују уговорени рокови, да координира активности, размењује неопходне информације, да прегледа фазне Извештаје из члана 3. став 3. и сачини Записнике о прихватању фазних извештаја, да присуствује презентацији Студије, да по коначној предаји изврши пријем или сачини примедбе и на основу тога сачини Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге (у даљем тексту: Записник о пријему Студије).

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди дужни су да доставе доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за правна лица, односно извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

- Уверење Пореске управе (Министарства надлежно за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. Услов из члана 75. став 2. Закона - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 7). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. става 2. Закона (Образац 7), мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

НАПОМЕНА:

Сагласно члану 78. Закона понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1., тачке 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.

Сагласно члану 79. Закона, понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (податке о регистрацији понуђача – извод из Агенције за привредне регистре и податке о регистрацији менице – листинг са сајта Народне банке Србије).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов – потребно је да понуђач располаже **кадровским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да понуђач радно ангажује најмање 4 (четири) саобраћајна инжењера од којих:

- Најмање 2 (два) саобраћајна инжењера поседују важећу лиценцу одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца 370)
- Најмање 2 (два) саобраћајна инжењера поседују важећу лиценцу одговорног урбанисте за саобраћајнице (лиценца 202)
- Најмање 2 (два) саобраћајна инжењера поседују важећу лиценцу одговорног планера саобраћаја (лиценца 100),
- Најмање 1 (једног) сертификованог корисника програма PTV VISUM,
- Најмање 2 (два) сертификована корисника програма PTV VISSIM.

Горе наведена радно ангажована лица представљају чланове Стручног тима који би били ангажовани на реализацији Уговора.

Понуђач уз понуду доставља и списак са именима Стручног тима (образаца 10) који мора да задовољи најмање следећу структуру:

Положај у стручном тиму	Потребне квалификације	Минимални број ангажованих лица
Руководилац стручног тима	• дипломирани инжењер саобраћаја са важећим лиценцама број: 370, 202 и 100.	1
Члан стручног тима	• дипломирани инжењер саобраћаја са важећом лиценцама број: 370	1
Члан стручног тима	• дипломирани инжењер саобраћаја са важећом лиценцама број: 202	1
Члан стручног тима	• дипломирани инжењер саобраћаја са важећом лиценцама број: 100	1
Минимални број чланова стручног тима		4

ОБЈАШЊЕЊЕ: Један ангажовани инжењер може да има више лиценци, с тим да руководилац стручног тима мора да има лиценце 370 (Одговорни пројектанти саобраћаја и саобраћајне сигнализације), 202 (Одговорни урбанисти за руковођење изградом урбанистичких планова за саобраћајнице) и лиценцу одговорног планера саобраћаја (лиценца 100).

Најмање 1 члан Стручног тима мора да поседује сертификат PTV VISUM и
Најмање 2 члана Стручног тима морају да поседују сертификат PTV VISSIM.

Наручилац захтева да минимални број чланова стручног тима ангажованих од стране Понуђача буде 4 (четири), а Понуђач може ангажовати и већи број чланова Стручног тима под условом да поседују захтеване важеће лиценце и важеће сертификате.

Доказ:

- Фотокопије доказа о радној ангажованости за сва радно ангажована лица, тј. фотокопије уговора о радном ангажовању ако су у радном односу на неодређено време, односно уговора о раду за лица која су запослена на одређено време, односно уговора о привременим и повременим пословима и др. за лица која су ангажована ван радног односа;
- Фотокопија важећих лиценци за све радно ангажоване инжењере издате од стране Инжењерске коморе Србије (у даљем тексту: ИКС) и Потврде ИКС да су носиоци лиценци чланови ИКС, да су измирили обавезе према ИКС у текућој години и да им Одлуком Суда части Инжењерске коморе Србије није одузета лиценца;
- Фотокопије сертификата о завршеној обуци за рад у PTV Visum који је издат од стране овлашћеног тренера фирме PTV Group који поседује сертификат PTV Certified Trainer за PTV Visum;
- Фотокопије сертификата о завршеној обуци за рад у PTV Vissim који је издат од стране овлашћеног тренера фирме PTV Group који поседује сертификат PTV Certified Trainer за PTV Vissim.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о кадровском капацитету.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о кадровском капацитету.

2. Услов – потребно је да понуђач располаже **пословним капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да је у периоду од последњих пет (5) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страни Наручиоца уествовао у изради:

- најмање једне студије транспортног модела,
- најмање једног пројекта градске саобраћајнице,
- најмање једне урбанистичко-саобраћајне студије,
- најмање једног пројекта техничког регулисања саобраћаја,
- најмање једне микросимулације саобраћаја семафорисане раскрснице,
- најмање једне микросимулације саобраћаја раскрснице са кружним током.

Доказ:

- Попуњен и достављен Списак извршених услуга (Образац 8)
- Потврде о извршеним услугама (Образац 9) које се фотокопирају у потребном броју примерака и достављају уз списак извршених услуга понуђача. Потврде Наручиоца, морају бити попуњене, имати датум издавања, оверене и потписане од стране одговорног лица Наручиоца

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.

3. Услов – потребно је да понуђач располаже техничким капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да поседује :

- 1 лиценциран софтвер за микросимулације у саобраћају верзија минимум PTV Vissim 8

- 1 лиценциран софтвер за макросимулације у саобраћају верзија минимум PTV Visum 11.52

Доказ:

- Уговор/потврда/фактура о куповини издати од стране Произвођача или овлашћеног Заступника или
- Уговор/Потврда/фактура о закупу/праву коришћења издат од стране Купца софтвера који је захтеване софтвере купио од Произвођача или овлашћеног Заступника, при чему се прилаже и Уговор/потврда/фактура Купца који даје захтеване софтвере PTV Visum и PTV Vissim у закуп или на право коришћења.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету;

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету

НАПОМЕНА:

Наведене доказе о испуњености услова (обавезних и додатних) понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја о стручној оцени понуда за јавну набавку буде оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. (члан 79. став 6. Закона).

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. (члан 79. став 10. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе (члан 79. став 8. Закона).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. Закона).

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Додела уговора ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈЕГ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Комисија ће доделити уговор понуђачу извлачењем путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исте најниже понуђене цене

исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. О поступку жреба биће сачињен записник.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

Понуду доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, Београд, са назнаком: "Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења", ЈН БР. 6/17 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 16. 08. 2017. године до 12,00 часова, без обзира на начин подношења.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном, Наручилац ће по окончању поступка отварања такву понуду вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона;
- Образац 1 - Образац понуде;
- Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - Овлашћење за попуни менице – менично писмо (са бланко меницом);
- Образац 4 - Образац Изјаве о достављању средства финансијског обезбеђења;
- Образац 5 - Образац Изјаве о независној понуди;
- Образац 6 - Образац Изјаве о трошковима припреме понуде;
- Образац 7 - Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона;

- Образац 8 - Списак извршених услуга;
 - Образац 9 - Потврда о извршеним услугама;
 - Образац 10- Списак са именима Стручног тима Понуђача;
 - Споразум о заједничком наступању (доставља се само у случају подношења заједничке понуде);
 - Модел уговора - понуђач има обавезу да попуни Модел уговора, потпише и овери последњу страну, чиме се сматра да прихвата све елементе Модела уговора који је саставни део Конкурсне документације. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора који у том случају мора бити наведен у Споразуму из члану 81. став 4. Закона.
- Уколико се група понуђача определи да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора, наведени понуђач ће у име групе понуђача потписати уговор, што треба да буде и наведено у Споразуму из члана 81. став 4. Закона;
- Технички опис услуге- Пројектни задатак - потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено (члан 91. Закона).

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. Марта 43-45, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“, ЈН бр. 6/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку услуга – „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“, ЈН бр. 6/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“, ЈН бр. 6/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку услуга – „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“, ЈН бр. 6/17 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у својој понуди наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (члан 80. Закона).

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Пренос потраживања на подизвођача вршиће се у складу са Законом о облигационим односима.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача (члан 81. Закона).

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће извршити плаћање на следећи начин:

- аванс (у висини траженог аванса, а највише 20% од укупне вредности уговора без ПДВ), након потписивања уговора, у року од 10 дана од дана достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса (ако Извршилац захтева аванс),

- прву рату (минимум 30%, а максимум 50%, зависно од висине траженог аванса) од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре потписан Записник о прихватању фазног извештаја 2,
- другу рату у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о прихватању фазног извештаја 3,
- трећу рату у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о прихватању фазног извештаја 4,
- четврту рату у износу од 30% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о пријему студије.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

Цене из понуде Извршиоца су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорених обавеза.

Напомена: у случају да достави неисправну фактуру, иста се враћа Извршиоцу да се исправи, а рок за плаћање рачуна се од дана достављања исправне фактуре.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде, не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 90 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата:

- **за обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке** - понуђачи су у обавези да доставе:
 - оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копију овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом (Образац 4), потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, у износу од 2% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ, са роком важности до истека понуђеног рока важења понуде.

- **за обезбеђење авансног плаћања** (уколико Извршилац захтева авансно плаћање) Извршилац је обавезан да достави у року од 10 дана од дана закључења уговора, тражена средства финансијског обезбеђења својих уговорених обавеза:
- **банкарску гаранцију** са клаузулама „безусловна, платива на први позив и без права на приговор“. Ова банкарска гаранција се издаје у висини траженог аванса са ПДВ, са роком важности најкраће до правдања аванса. Услов за правдање аванса је достављање потписаног Записника о прихватању фазног извештаја 1, а након испостављања исправне књиговодствене документације;
Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Сматра ће се да је аванс оправдан у целини након потписивања Записника о прихватању фазног извештаја 1, о чему ће Наручилац издати писани документ Извршиоцу за потребе регулисања обавеза пред банком од које је добио гаранцију за примљени аванс. Уколико Извршилац не извршава преузете обавезе из Уговора дужан је да продужава важност банкарске гаранције тако да иста буде важећа све до усвајања Записника о прихватању фазног извештаја 1.
- **за добро извршење посла** Извршилац је обавезан да достави року од 10 дана од дана закључења уговора тражена средства финансијског обезбеђења својих уговорених обавеза:
- **оригинал сопствену бланко меницу** у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ са роком важности минимално 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге (рок за коначно извршење услуге је 100 дана од дана потписивања уговора). Меница мора садржати клаузулу "без протеста", потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, оверена, са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним Меничним овлашћењем која морају бити потписана оригиналним потписом за попуну менице насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

Средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Република Србија, Град Београд, Градска управе града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта бр. 43-45, 11000 Београд или путем факса: +381(11)2754-636, са назнаком:

„Питање за Комисију за јавну набавку, јавна набавка број 6/17“, или на email:saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено факсом или путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

13. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда ће се обавити **дана 16. 08. 2017. године у 12,30 сати**, у просторијама Секретаријата за саобраћај, канцеларија 264, II спрат, ул. 27. Марта 43-45, Београд.

Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, као и неблагоприятне понуде неће се отворати и биће враћене подносиоцима.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона одбити понуду, услед битних недостатака уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. понуђач не достави тражено средство обезбеђења;
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писаном облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писаном облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат у конкурсној документацији – Образац 7). Изјава се доставља за сваку од партија за коју понуђач подноси понуду.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави

поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средстава обезбеђења у припремању понуде, из члана 88. став 3. Закона, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

18. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 6 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који би претрпео штету или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно оредбама Закона. Захтев за заштиту права могу поднети и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. члана 151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из члана 151. става 2. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, препорученом пошиљком са повратницом (на адресу Секретаријата за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, 11000 Београд), електронском поштом на адресу: saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs или факсом на тел. 011/2754-636. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара у складу са чланом 156. Закона - број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос); позив на број: 6/17, сврха: ЗЗП; Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај; број јавне набавке: ЈН бр. 6/17; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да потписани уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора, осим у случају из члана 150. став 2 Закона, а по прибављеној дозволи Републичке комисије, у складу са чланом 150., став 3 Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

21. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Наручилац ће обавештење о закључењу уговора односно обавештење о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила и база прописа, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници, у року од 5 дана од дана закључења уговора односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ		
Понуда бр. _____ од _____ 20__ .године (обавезно уписати број и датум понуде)		
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Понуђач Понуду подноси: А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем (заокружити начин подношења Понуде)		
I-Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Е-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Уписан у регистар понуђача	да	не
II-Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Е-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Процент укупне вредности набавке поверене подизвођачу (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача	да	не
III Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра		
Адреса седишта:		

Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и назив банке	
Матични број:	
Порески идентификациони број-ПИБ:	
ПДВ број:	
Процент укупне вредности набавке поверене подизвођачу (не већи од 50%)	
Уписан у регистар понуђача	да Не
ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
Укупна цена услуге без ПДВ	
Износ ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Словима укупна цена услуге са ПДВ: _____	
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 90 дана од отварања понуде)
Рок за коначно извршење услуге	100 дана од _____ дана потписивања Уговора
Рок за плаћање - у складу са чланом 7. модела уговора	
М.П.	Потпис овлашћеног лица _____
<i>цене у понуди морају бити исказане у динарима; образац структуре цене је саставни део обрасца понуде. у укупну вредност су укључени сви зависни трошкови понуде</i>	
Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. **У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, прву страну обрасца копирати и приложити истом **Уколико се подноси заједничка понуда, сви учесници у заједничкој понуди морају бити наведени. Образац понуде, у случају заједничке понуде, потписују и оверавају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је споразумом из чл. 81 став 4. Закона одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем	

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: БРОЈ 6/17**

Назив понуђача: _____

	ФАЗА	Цена без ПДВ	ПДВ (20%)	Цена са ПДВ
1	Фаза 1 реализације Студије - Дефинисање методологије и критеријума			
2	Фаза 2 реализације Студије - Анализа података добијених од Наручиоца и избор 4 (четири) најпогодније локација семафорисаних раскрсница (од 133 анализиране) за даљу анализу оправданости изградње кружног тока.			
3	Фаза 3 реализације Студије – Спровођење истраживања на терену на 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2			
4	Фаза 4 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2 извршити аналитичке прорачуне за варијанту семафорисана и кружни ток, након тога извршити упоређивање капацитета за свку од 4 (четири) раскрснице.			
5	Фаза 5 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2 израдити микросимулационе моделе за варијанте семафорисана и кружни ток , утврђивање оптималне варијанте применом метода вредновање за сваку од 4 (четири) изабране раскрснице и презентовање резултата Студије.			
Укупна цена услуге:				

Потпис овлашћеног лица понуђача

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ: Понуђач у колону "цена без ПДВ", уноси понуђену цену услуге без ПДВ. Понуђач у колону "износ ПДВ" уноси износ ПДВ. Понуђач у колону " цена са ПДВ" уноси понуђену цену услуге са обрачунатим ПДВ. Понуђач у ред "Укупна цена услуге" уноси збир вредности уписаних у колоне: " цена без ПДВ", "ПДВ " и "цена са ПДВ", тако што их сабере по вертикали и упише коначан износ. Уколико се приликом сачињавања Обрасца структуре понуђене цене начини грешка (у писању речи – текста, уношењу цифара или сл.) понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом. **У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је споразумом из чл. 81 став 4. Закона одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.*

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ (назив и адреса)

МБ _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА : _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО****- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: Град Београд – Градска управа града Београда – Секретаријат за саобраћај, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке број 6/17 услуге - „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења”.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може поунити у износу од 2% укупне вредности понуде односно износ од _____ динара без ПДВ (словима: _____ динара), и да без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године. (минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена:* У случају подношења заједничке понуде, Образац потписује члан групе који је Споразумом одређен да достави средство обезбеђења.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

У вези са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу
ИЗЈАВУ
под кривичном и материјалном одговорношћу

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]*

да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке услуге редни бр. 6/17 - Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења, **доставити**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, тражена средства финансијског обезбеђења својих уговорених обавеза:

-за обезбеђење авансног плаћања (уколико Извршилац захтева авансно плаћање) – **банкарску гаранцију** са клаузулама „безусловна, платива на први позив и без права на приговор“. Ова банкарска гаранција се издаје у висини траженог аванса са ПДВ, са роком важности најкраће до правдања аванса. Услов за правдање аванса је достављање потписаног Записника о усвајању фазног извештаја 1, а након испостављања исправне књиговодствене документације;

-оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге (рок за коначно извршење услуге је 100 дана, од дана потписивања уговора).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена:

- ❖ У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и печатом оверавају сви чланови групе понуђача

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17

У вези са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку бр. 6/17 – Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена:

- ❖ *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*
- ❖ *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач:

[навести назив понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Попуњавањем овог обрасца и достављањем доказа о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења, понуђач истиче захтев за накнаду трошкова прибављања средства обезбеђења, у случају из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама

Напомена:

- ❖ достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17**

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ
под кривичном и материјалном одговорношћу**

Понуђач _____

_____ [навести назив понуђача] да сам у поступку јавне набавке услуга редни број 6/17 - Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена:

- ❖ У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17

Понуђач уписује податке да је у периоду од последњих пет (5) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавк, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страни Наручиоца уествовао у изради:

- најмање једне студије транспортног модела,
- најмање једног пројекта градске саобраћајнице,
- најмање једне урбанистичко-саобраћајне студије,
- најмање једног пројекта техничког регулисања саобраћаја,
- најмање једне микросимулације саобраћаја семафорисане раскрснице,
- најмање једне микросимулације саобраћаја раскрснице са кружним током

Ред бр.	Премет уговора и заводни број	Пун назив Наручиоца	Период реализације уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача**Напомена:**

- ❖ У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 Закона.

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Назив Наручиоца	
Адреса	
Особа за контакт - функција	
Телефон и e-mail адреса	
Датум и место издавања потврде	

Наручилац издаје

ПОТВРДУ

Да је пружалац услуга

--

(уписати назив и адресу пружаоца услуга)

успешно уествовао у изради:

- најмање једне студије транспортног модела,
- најмање једног пројекта градске саобраћајнице,
- најмање једне урбанистичко-саобраћајне студије,
- најмање једног пројекта техничког регулисања саобраћаја,
- најмање једне микросимулације саобраћаја семафорисане раскрснице,
- најмање једне микросимулације саобраћаја раскрснице са кружним током.

као и да је све обавезе везане за реализацију наведених услуга извршио у потпуности, квалитетно и у року.

Ред. бр.	Назив Наручиоца	Заводни број и предмет уговора	Период реализације уговора
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			
6.			

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

Датум

МП

Потпис одговорног лица наручиоца

Напомена:

- *Образац попуњава, потписује и оверава наручилац коме су извршене услуге по основу уговора наведене у списку извршених услуга.*
- *Овај образац копирати за сваки уговор наведен у списку извршених услуга, осим за уговоре истог наручиоца.*
- *Уколико је Понуђач извршио више услуга истом наручиоцу, није неопходно доставити потврду наручиоца за сваки уговор већ је довољно доставити једну потврду наручиоца за све извршене услуге том наручиоцу.*

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења“ БРОЈ 6/17

Списак са именима Стручног тима

Р.бр	1	2	3	4	5
X	Положај у стручном тиму	Презиме и име	Број лиценце/ лиценци	Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Vissim	Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Visum
	Руководилац стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ

	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Члан стручног тима			ДА/НЕ	ДА/НЕ
	Укупан број чланова стручног тима				

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ бр. 10: Списак са именима Стручног тима Понуђача

- Колону Р. Бр попуњава Понуђач арапским бројевима почев од броја 1;
- У колони број 2 уписује се Презиме и име члана тима;
- У колони број 3 уписују се бројеви лиценци/лиценце руководиоца стручног тима, односно члана тима;
- У колони број 4 заокружити **ДА** уколико руководилац или члан тима поседује Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Vissim. Уколико руководилац или члан тима не поседује Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Vissim заокружити **НЕ**.
- У колони број 5 заокружити **ДА** уколико руководилац или члан тима поседује Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Visum. Уколико руководилац или члан тима не поседује Сертификат о завршеној обуци за рад у PTV Visum заокружити **НЕ**
- Уколико постоји потреба Понуђач може додавати редове у који уписује чланове Стручног тима

Датум

МП

Потпис одговорног лица наручиоца

У Г О В О Р

**УГОВОРНЕ
СТРАНЕ:**

ГРАД БЕОГРАД - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА,
Секретаријат за саобраћај, 27. марта бр. 43-45,
кога представља в.д. заменик начелника Градске управе
града Београда-секретар Секретаријата за саобраћај

(у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____,
ПИБ _____, мат. број _____,
кога заступа _____
(у даљем тексту Извршилац)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

*у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, навести све понуђаче из групе понуђача, односно све подизвођаче

**у случају подношења понуде са учешћем подизвођача, навести:

_____ % (укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%), и

(део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**ПРЕДМЕТ
УГОВОРА:**

Студија оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења

Члан 1.

По спроведеном отвореном поступку јавне набавке, а на основу Закључака Градоначелника града Београда број: _____, уговорне стране сагласно констатују да се Извршилац обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу Израде Студије оправданости изградње кружних токова на постојећим раскрсницама на територији града Београда са предлогом локација и идејних решења (у даљем тексту: Студија), у свему према Техничком опису услуге - пројектном задатку из конкурсне документације и усвојеној понуди Извршиоца бр. _____ од _____ године, који чине саставни део Уговора.

Члан 2.

Наручилац ће у року од 3 дана по закључењу уговора именовати Комисију за квалитативни и квантитативни пријем услуге односно Студије, (у даљем тексту: Комисија) која има задатак да: проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорене услуге односно да ли количина и квалитет пружене услуге одговара уговореној и да ли је пружена услуга у складу са захтеваним Техничким описом услуге - пројектним задатком, и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују уговорени рокови, да координира активности, размењује неопходне информације, да прегледа фазне Извештаје из члана 3. став 3. и сачини Записнике о прихватању фазних извештаја, да присуствује презентацији Студије, да по коначној предаји изврши пријем или сачини примедбе и на основу тога сачини Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге (у даљем тексту: Записник о пријему Студије).

Члан 3.

Рок за коначно извршење услуге је 100 дана од дана потписивања Уговора.

Динамика израде и презентације Студије по фазама:

- Фаза 1 реализације Студије - Дефинисање методологије и критеријума.
- Фаза 2 реализације Студије - Анализа података добијених од Наручиоца и избор 4 (четири) најпогодније локације семафорисаних раскрсница (од 133 анализираних) за даљу анализу оправданости изградње кружног тока.
- Фаза 3 реализације Студије – Спровођење истраживања на терену на 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2
- Фаза 4 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице из фазе 2 извршити аналитичке прорачуне за варијанту семафорисана и кружни ток, након тога извршити упоређивање капацитета за сваку од 4 (четири) раскрснице.
- Фаза 5 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице из фазе 2 израдити микросимулационе моделе за варијанте семафорисана и кружни ток, утврђивање оптималне варијанте применом метода вредновања за сваку од 4 (четири) изабране раскрснице и презентовање резултата Студије.

Извршилац се обавезује да сачини Фазне извештаје за реализацију фазе 1,2,3 и 4 (у даљем тексту: фазни извештаји) у складу са Техничким описом услуге, које предаје Комисији по завршетку сваке од наведених фаза.

Комисија се обавезује да прегледа фазне Извештаје у року од 4 (четири) дана од дана достављања и уколико нема примедби сачини Записник о прихватању фазних извештаја.

Уколико Комисија има примедби, обавезује се да их у писаном облику проследи Извршиоцу како би Извршилац поступио по примедбама у накнадно остављеном року.

Након отклањања недостатака, Комисија сачињава Записник о прихватању фазних извештаја.

Записници о прихватању фазних Извештаја се сачињавају у 4 (четири) истоветна примерка, који потписују обе уговорне стране и представљају основ за достављање фактура и плаћање.

Записници о прихватању Извештаја за сваку фазу представљају услов за отпочињање наредне фазе.

Записници о прихватању фазних извештаја (1,2,3 и 4) представљају услов за презентацију Студије пред Комисијом.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да свих 5 (пет) фаза реализује у року од 90 дана од дана потписивања уговора и преда коначну варијанту Студије.

Комисија ће у року од 5 (пет) дана од дана предаје коначне варијанте Студије, исту прегледати и уколико нема примедби, сачиниће Записник о пријему Студије.

Уколико Комисија има примедби, обавезује се да сачини Рекламациони записник у којем ће навести у чему предата Студија није у складу са уговором, са предлогом мера за њихово отклањање.

Извршилац је дужан да поступи по примедбама из Рекламационог записника и у року не дужем од 3 (три) дана, исте отклони о свом трошку и достави исправљену верзију студије о чему ће у року од 2 (два) дана бити сачињен Записник о пријему Студије.

Наведени Записници се сачињавају у 4 (четири) истоветна примерка, који потписују обе уговорне стране и представљају основ за достављање фактура и плаћање.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да током реализације Уговора:

- најкасније 3 (три) дана од дана испостављања писаног захтева од стране Извршиоца достави следеће податке:
 - а) финални извештај студије „Ажурирање транспортног модела Београда са саобраћајним истраживањима карактеристика кретања“ у *.pdf формату;
 - б) транспортни модел Београда 2015 у *.ver формату у оквиру кога је за 133 раскрснице које су предмет ове Студије формирана геометрија раскрснице (Node Geometry), дефинисана дозвољена скретања (Turns) са капацитетима, формирана саобраћајна слика за јутарњи вршни период (Turn volumes);
 - в) сигналне планове за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.sig формату;
 - г) резултате бројања саобраћаја за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.xls формату;

Извршилац се обавезује да током реализације уговора:

- сам обезбеђује све кадровске и техничке (хардвер и софтвер) ресурсе за потребе израде студије. Све обавезе проистекле из коришћења софтверских апликација за потребе израде студије падају на терет извршиоца;
- именује Стручни тим за реализацију Уговора, са свим лицима са "Списка са именима Стручног тима" из усвојене понуде;
- све фазе студије уради-у складу са свим захтевима Наручиоца;
- све фазне извештаје достави у 3 (три) одштампана примерка и 3 (три) примерка у дигиталној форми у складу са захтевима Наручиоца из пројектног задатка;
- након израде студије достави 1 (један) примерак у дигиталној форми са свим фајловима насталим из софтверске апликације PTV VISSIM приликом израда микросимулационих модела за све 4 (четири) раскрснице и за сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток);
- након израде студије изврши презентацију студије и достави 1 (један) примерак презентације у дигиталној форми у екстензији *. pptx, верзија Microsoft Office 2010.
- послове из члана 1. овог уговора, обави према правилима струке, у свему у складу са одговарајућим законским прописима, стандардима и у складу са захтевима Наручиоца који су дефинисани Техничким описом услуге - Пројектним задатком који је саставни део овог Уговора.
- тражене податке, испоручи у форми која испуњава услове дефинисане Техничким описом услуге - Пројектним задатком, који је саставни део овог Уговора с обзиром на расположиве софтверске апликације и потребу Наручиоца да врши касније допуне, измене, претраживања, анализе и размену тражених података,
- документацију која прати израду студије, фазне извештаје као и саму студију потребно је израдити и предати у складу са захтевима Наручиоца наведеним у Техничком опису услуге - Пројектном задатку који је саставни део овог Уговора.

Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току израде Студије, нацртима, коначним документима и другим материјалима који су настали у поступку израде студије.

Члан 6.

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ са обрачунатим ПДВ.

Члан 7.

Уговорену вредност услуге из члана 6. овог уговора Наручилац ће уплатити на текући рачун Извршиоца, на следећи начин:

- аванс у висини траженог аванса _____ %, а највише 20% од укупне вредности уговора без ПДВ, након потписивања уговора, у року од 10 дана од дана достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса, (ако Извршилац захтева аванс),
- прву рату у износу од _____ % (минимум 30% а максимум 50% зависно од висине траженог аванса) од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о прихватању фазног извештаја 2,
- другу рату у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о прихватању фазног извештаја 3,
- трећу рату у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о прихватању фазног извештаја 4,
- четврту рату у износу од 30% од укупне вредности уговора са ПДВ, најкасније 45 дана од пријема исправне фактуре уз приложен потписан Записник о пријему студије.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу, у року од 10 дана од дана закључења Уговора, достави:

- **за обезбеђење авансног плаћања** (уколико Извршилац захтева авансно плаћање)
- **банкарску гаранцију** са клаузулама „безусловна, платива на први позив и без права на приговор“. Ова банкарска гаранција се издаје у висини траженог аванса са ПДВ, са роком важности најкраће до правдања аванса. Услов за правдање аванса је достављање потписаног Записника о усвајању Фазе 1 студије, а након испостављања исправне књиговодствене документације;
Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Уколико Извршилац не извршава преузете обавезе из Уговора дужан је да продужава важност банкарске гаранције тако да иста буде важећа све до усвајања Записника о прихватању фазног извештаја 1.
- **за добро извршење посла**
- **оригинал сопствену бланко меницу** у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ са роком важности минимално 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге (рок за коначно извршење услуге је 100 дана од дана потписивања уговора). Меница мора садржати клаузулу "без протеста", потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, оверена, са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним Меничним овлашћењем која морају бити потписана оригиналним потписом за попуну менице насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај.

Наручилац задржава право да не изврши уплату из члана 6. уговора уколико Извршилац не достави средство обезбеђења.

Члан 9.

Уколико Извршилац својом кривицом не изврши уговорене обавезе у уговореном року из члан 4. став 1. овог Уговора, дужан је да Наручиоцу плати пенале за сваки дан закашњења, који износе 2‰ (промила) од уговорне вредности, с тим да износ пенала не може бити већи од 5% од уговореног износа без ПДВ из члана 7. уговора.

Пенали ће се обрачунавати од првог дана по протеку рока из члана 4. став 1. овог Уговора. Наручилац има право на наплату пенала и без посебног обавештавања Извршиоца.

Члан 10.

Уколико Извршилац не изврши уговором дефинисане обавезе или не отклони недостатке на које је указала Комисије, дате у вези израде студије, или своју обавезу извршава нестручно, неодговорно, неблаговремено, несавесно или супротно интересима Наручиоца, Наручилац може једнострано раскинути уговор због неиспуњења уговорених обавеза, о чему ће писаним путем обавестити Извршиоца и активирати средство обезбеђења из члана 8. Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на сва питања која нису посебно регулисана овим уговорим примењује Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 12.

Све евентуалне спорове које настану у вези овог уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико се спор не може решити споразумно, сагласне су да ће исти решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну

НАРУЧИЛАЦ

Град Београд
Градска управа града Београда
Секретаријат за саобраћај
Секретар

ИЗВРШИЛАЦ

ТЕХНИЧКИ ОПИС УСЛУГЕ
ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Рок извршења услуге: Крајњи рок за реализацију уговора је 100 (сто) дана од дана потписивања уговора. Пројекат се реализује у скаладу са пројектним задатком, фазно у 5 (пет) фаза за које су предвиђени следећи рокови:

- Фаза 1 реализације Студије - Дефинисање методологија и критеријума
- Фаза 2 реализације Студије - Анализа података добијених од Наручиоца и избор 4 (четири) најпогодније локација семафорисаних раскрсница (од 133 анализираних) за даљу анализу оправданости изградње кружног тока.
- Фаза 3 реализације Студије – Спровођење истраживања на терену на 4 (четири) изабране раскрснице из Фазе 2
- Фаза 4 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице извршити аналитичке прорачуне за варијанту семафорисана и кружни ток, након тога извршити упоређивање капацитета за сваку од 4 (четири) раскрснице.
- Фаза 5 реализације Студије - За 4 (четири) изабране раскрснице израдити микросимулационе моделе за варијанте семафорисана и кружни ток, утврђивање оптималне варијанте применом метода вредновања за сваку од 4 (четири) изабране раскрснице и презентовање резултата Студије.

2) Циљ, сврха и очекивани резултати предметне Студије

2.1) Циљ

Циљ израде Студије је да се стручном анализом постојећих површинских раскрсница, код којих је саобраћај регулисан уређајем за давање светлосних саобраћајних знакова (семафором), испита да ли је са аспекта повећања проточности, повећања нивоа безбедности саобраћаја и смањења негативних утицаја на животну средину оправдано изградити раскрсницу са кружним током.

2.2) Сврха

У граду Београду најбројнију групу раскрсница представљају површинске раскрснице, код којих се у истом нивоу и на заједничкој коловозној површини суочавају конфликтни саобраћајни токови као и различите категорије учесника у саобраћају (пешаци, бициклисти, шинска возила и моторна возила). Површинске раскрснице представљају са аспекта проточности саобраћаја најкритичнији део уличне мреже. Код постојећих површинских раскрсница на којима је саобраћај регулисан уређајем за давање светлосних саобраћајних знакова (семафором), често постоји дилема да ли би се изградњом кружног тока подигао ниво безбедности саобраћаја, повећао квалитета протока саобраћаја и смањили негативни утицаји саобраћаја на животну средину.

Регулисање саобраћаја на семафорисаним раскрсницама и раскрсницама са кружним током одвија се по различитим принципима раздвајања конфликтних токова.

Одвијање саобраћаја на раскрсницама које карактерише низак ниво услуге, карактеришу загушења и велики временским губици који за последицу имају нижи ниво безбедности свих учесника у саобраћају, повећано време путовања, већу продукцију издувних гасова што све производи негативне ефекте.

Капацитет и ниво услуге на семафорисаним раскрсницама одређује се опште прихваћеним методама, док је код раскрсница са кружним током предмет вишегодишњих теоријских и експерименталних истраживања широм света.

Проблем у поређењу капацитета представља то што се код кружних раскрсница користи концепт уливног капацитета, а код семафорисаних раскрсница концепт групе саобраћајних

трака или прилаза. Ова два концепта су различита, тако да се не могу директно поредити. До сада постоји мало истраживања која дају јасан одговор на ово питање.

Сврха ове студије је да се спроведе детаљно истраживање о поређењу капацитета ова два типа раскрсница.

2.3) Очекивани резултати

Студија треба да да следеће резултате:

1. приказ међународног искуства у поређењу капацитета семафорисаних раскрсница и раскрсница са кружним током,
2. методологију за поређење капацитета семафорисаних раскрсница и раскрсница са кружним током која је прихватљиву у случају града Београда,
3. идентификација раскрсница код којих је оправдано да се регулисање саобраћаја семафором замени кружним током

3) Садржај Студије

Студијом је потребно обухватити активности које су у складу са захтевима Наручиоца подељене по следећим фазама:

3.1) Фаза 1 реализације Студије- Дефинисање методологије и критеријума:

Дефинисање методологије и критеријума на основу којих ће се оцењивати погодност изградње кружног тока на семафорисаним раскрсницама у циљу: повећања проточности, повећања нивоа безбедности саобраћаја и смањења негативних утицаја на животну средину.

За ову фазу доставља се Извештај у писаном и дигиталном облику (Word Document /*.doc/, верзије Microsoft Office 2010, ћирилични испис, фонт Таhома величина 11 pt). Извештај треба да се састоји од текстуалних, табеларних и графичких прилога.

3.2) Фаза 2 реализације Студије- Анализа података добијених од Наручиоца:

Анализа података које је доставио Наручилац (Финални извештај студије „Ажурирање транспортног модела Београда са саобраћајним истраживањима карактеристика кретања“ у *.pdf формату, Транспортни модел Београда 2015 у *.ver формату верзија Visum 11.52 у оквиру кога је за 133 раскрснице које су предмет ове Студије формирана геометрија раскрснице /Node Geometry/, дефинисана дозвољена скретања /Turns/ са капацитетима, формирана саобраћајна слика за јутарњи вршни период /Turn volumes/, сигналних планова за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.sig формату и резултата бројања саобраћаја за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.xls формату) и оцењивање погодност свих 133 семафорисане раскрснице са списка за изградњу кружног тока у складу са дефинисаним критеријумима. Избор 4 (четири) најпогодније локација семафорисаних раскрсница (од 133 анализираних) за анализу оправданости изградње кружног тока.

Анализа обухвата 133 семафорисане раскрснице на територији града Београда. Списак раскрсница дат је у оквиру Прилога бр.1: Табела бр. 1. Графички приказ локација раскрсница дат је у оквиру Прилога бр.2: Слика бр. 1

Наведене семафорисане раскрснице су саставни део Транспортног модела града Београда и биле су обухваћене истраживањима спроведеним за потребе реализације јавне набавке „Ажурирања транспортног модела Београда са саобраћајним истраживањима карактеристика кретања“ (сви подаци ажурирани на 2015. годину). Транспортни модел Београда израђен је и испоручен је у софтверу PTV Visum (верзија 11.52). За семафорисане раскрснице које су предмет истраживања, у оквиру Транспортног модела града Београда постоје следећи подаци:

А) обим сабраћаја (на основу извршеног бројања саобраћаја) расположиво у *.xls формату:

- за раскрснице са префиксом ЦД за период од 00 до 24 часа, укупно 9 (девет) раскрсница;
- за раскрснице са префиксом КР за период од 06 до 22 часа, укупно 32 (тридесетдве) раскрснице;
- за раскрснице са префиксом ГП за период од 06 до 09 часова и од 14 до 19 часова, укупно 92 (деведесетдве) раскрснице.

Б) формирана геометрија раскрснице (Node Geometry) у Visum-у;

В) дефинисана дозвољена скретања (Turns) са капацитетима у Visum-у;

Г) формирана саобраћајна слика за јутарњи вршни период (Turn volumes) у Visum-у;

Д) формирану су .sig фајлови са актуелним сигналним плановима.

За ову фазу доставља се Извештај са резултатима анализе у писаном и дигиталном облику (текст и табеле у Word Document /*.doc/, табеле Excel Workbook/*.xlsx/ верзије Microsoft Office 2010, ћирилични испис, фонт Таћома величина 11 pt). Извештај треба да се састоји од текстуалних, табеларних и графичких прилога.

3.3) Фаза 3 реализације Студије-Истраживања на терену:

Фаза 3 обухвата спровођење истраживања на терену за изабране 4 (четири) раскрснице које се састоје од: снимање саобраћајних токова по смеровима прилазима (бројања), снимање структуре саобраћајног тока, снимање пешачких токова (бројања) по смеровима и прилазима за периоде:

- Понедељк, среда, петак: 6÷10, 12÷14, 16÷18 часова
- Субота, Недеља: 19-22

Објашњење: Неопходно је да Добављач на једној локацији (раскрсници) истовремено спроведе сва захтевана истраживања. Добављач може истовремено (у току једне седмице) извршити бројања на свих 4 (четири)раскрсница, а такође може извршити бројања у различитим седмицама.

За ову фазу доставља се Извештај са резултатима истраживања у писаном и дигиталном облику (текст и табеле у Word Document /*.doc/, табеле Excel Workbook/*.xlsx/ верзије Microsoft Office 2010, ћирилични испис, фонт Таћома величина 11 pt). Извештај треба да се састоји од текстуалних, табеларних и графичких прилога.

3.4) Фаза 4 реализације Студије – Аналитички прорачуни и упоређивање капацитета раскрсница за обе варијанте:

У фази 4 потребно је дефинисати методологију/концепт на основу које ће се вршити упоређивања капацитета семафорисане раскрснице и раскрснице са кружним током. Приликом дефинисања методологије/концепта потребно је навести изворе информација из домаће и стране стручне литературе.

Након тога, за изабране 4 (четири) раскрснице, у складу са дефинисаном методологијом/концептом потребно је извршити прорачун и порђење капацитета за обе варијанте регулисања саобраћаја (семафорисана раскрсница и кружни ток).

За ову фазу доставља се Извештај у писаном и дигиталном облику (Word Document /*.doc/, верзије Microsoft Office 2010, ћирилични испис, фонт Таћома величина 11 pt). Извештај треба да се састоји од текстуалних, табеларних и графичких прилога.

3.5) Фаза 5 реализације Студије-Израда микросимулацијоних модела, утврђивање оптималне варијанте применом метода вредновање и презентовање резултата Студије:

За изабране 4 (четири) раскрснице потребно је за вршни период (на основу података из истраживања на терену) урадити микросимулационе моделе у варијантама семафорисана раскрсница и кружни ток. Микросимулационе моделе за изабране 4 (четири) раскрснице, потребно је урадити коришћењем резултата истраживања и применом PTV VISSIM софтвера у складу са следећим захтевима Наручиоца:

- За изабране локације коришћењем резултата истраживања и применом PTV VISSIM софтвера извршити анализе капацитета, нивоа услуге и безбедности за дефинисане сценарије (семафорисана раскрсница и кружни ток). Применом софтверске апликације PTV VISSIM (минимум верзија 8.00). За сваку од варијанти потребно је урадити микросимулациони модел применом следећих елемената:
 - Линкови
 - Конектори
 - Улазни ток
 - Статичке руте
 - Конфликтне зоне
 - Зоне редукованих брзина
 - Стајалишта
 - Линија јавног превоза
 - Статички 3Д објекти

- За све варијанте (семафорисана раскрсница и кружни ток) потребно је приказати и покретати симулације кроз Project Explorer у оквиру софтверске апликације PTV VISSIM.

Симулациони период за сваку од варијанти потребно је износи 3900 секунди од чега ће се 300 секунди користити за пуњене мреже (warm-up), а преостали период за евалуацију резултата.

- Валидација модела

За сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток) креирати кориснички дефинисани атрибут који ће приказивати вредност GEN формуле.

За Наручиоца прихватљива вредност у оквиру валидације модела биће уколико је вредност GEN формуле мања од вредности 5. Поред табеларног приказа у софтверској апликацији PTV VISSIM потребно је да ова вредност буде приказана и графички зеленом бојом за сва кретања унутар раскрснице применом опције Color Scheme

- Упоредна анализа

У циљу упоредне анализе за сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток) утврдити следеће параметре:

- временски губици на прилазима,
- дужина реда,
- време путовање,
- брзина кретања.

За потребе утврђивања ових параметара користити опције за евалуацију резултата, као што су Node Evaluation и Network Performance.

- Одређивање нивоа услуге

Нивои услуге за сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток) приказати у односу на следеће вредности:

Временски губици на нивоу раскрснице (с)	Ниво услуге
00,00 – 10,00 секунди	А
10,01 – 20,00 секунди	Б
20,01 – 35,00 секунди	Ц
35,01 – 55,00 секунди	Д
55,01 – 80,00 секунди	Е
80,01 +	Ф

- Презентација микросимулације

За сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток), за све 4 (четири) раскрснице, креирати видео снимак у трајању минимум од 90 секунди у екстензији *.avi који ће на најбољи начин приказати одвијање саобраћаја на локацији.

- **Применом метода вредновања утврдити оптималну варијанту**

Коришћењем резултата спроведених истраживања на терену, извршених аналитичких прорачуна и израђених микросимулационих модела, за све 4 (четири) раскрснице и за сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток) дефинисати групе следећих критеријума:

- Саобраћајни критеријуми.
 1. Број заустављања
 2. Временски губици по возилу
 3. Временски губици по прилазу раскрсници
 4. Укупни временски губици
 5. Брзина кретања
 6. Капацитет по прилазима раскрснице
 7. Укупан капацитет раскрснице
 8. Дужина редова по прилазима
- Безбедност саобраћаја.
 1. Број конфликтних тачака
- Економски критеријуми.
 1. Трошкови реализације изградње кружног тока
 2. Трошкови одржавања по варијантама (семафорисана раскрсница и кружни ток)
 3. Укупни трошкови по варијантама (семафорисана раскрсница и кружни ток)
- Еколошки критеријуми.
 1. Емисија штетних гасова
 2. Бука

- Технички критеријуми.

1. Просторна ограничења

- Урадити анализу осетљивости резултата по сваком критеријуму у распону од 0% до 100%

- Додатну потврду оптималне варијанте потребно је урадити Cost-Benefit анализом.
- Дати релевантне закључе и преопоруке за даље кораке.

За ову фазу доставља се Извештај у писаном и дигиталном облику (текст Word Document /*.doc/ верзија Microsoft Office 2010 ћирилични испис, фонт Таћома величина 11 pt). Извештај треба да се састоји од текстуалних, табеларних и графичких прилога.

Обавезе Наручиоца

Обавезе Наручиоца током реализације Уговора:

1. Да извршиоцу најкасније 3 (три) дана од дана испостављања писменог захтева извршиоца достави следеће податке:

а) Финални извештај студије „Ажурирање транспортног модела Београда са саобраћајним истраживањима карактеристика кретања“ у *.pdf формату;

б) Транспортни модел Београда 2015 у *.ver формату у оквиру кога је за 133 раскрснице које су предмет ове Студије формирана геометрија раскрснице (Node Geometry), дефинисана дозвољена скретања (Turns) са капацитетима, формирана саобраћајна слика за јутарњи вршни период (Turn volumes);

в) Сигналне планове за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.sig формату;

г) Резултате бројања саобраћаја за 133 раскрснице које су предмет ове Студије у *.xls формату;

Обавезе Извршиоца

Обавезе Извршиоца током реализације Уговора:

1) Извршилац сам обезбеђује све кадровске и техничке (хардвер и софтвер) ресурсе за потребе израде Студије. Све обавезе проистекле из коришћења софтверских апликација за потребе израде Студије падају на терет извршиоца.

2) Извршилац се обавезује да све фазе Студије уради минимално у складу са свим захтевима Наручиоца

3) Извршилац се обавезује да све захтеване извештаје у оквиру појединих фаза реализације Студије достави у 3 (три) одштампана примерка и 3 (три) примерка у дигиталној форми у складу са захтевима Наручиоца.

4) Извршилац се обавезује да након окончања Студије Наручиоцу достави 1 (један) примерак у дигиталној форми са свим фајловима насталим из софтверске апликације PTV VISSIM приликом израда микросимулационих модела за све 4 (четири) раскрснице и за сваку од варијанти (семафорисана раскрсница и кружни ток).

5) Извршилац се обавезује да након окончања Студије изврши презентацију свих фаза Студије и Наручиоцу достави 1 (један) примерак презентације у дигиталној форми у екстензији *.pptx, верзија Microsoft Office 2010.

Место печата Добраљача

Потпис овлашћеног лица Добраљача:

ПРИЛОГ 1

Табела бр.1: Списак раскрсница

Ре. Бр.	Назив раскрснице	КАТЕГОРИЈА	Шифра Рас.
1	Булевар Михајла Пупина - Милентија Поповића	Семафорисана	ЦД 35
2	Јурија Гагарина - Омладинских бригада	Семафорисана	ЦД 37
3	Булевар Војводе Мишића - Руска	Семафорисана	ЦД 29
4	Теодора Драјзера - Булевар војводе Путника	Семафорисана	ЦД 23
5	Булевар краља Александра - Рузвелтова	Семафорисана	ЦД 08
6	Кнеза Милоша - Булевар краља Александра	Семафорисана	ЦД 11
7	Кнеза Милоша - Немањина	Семафорисана	ЦД 13
8	Немањина - Савски трг	Семафорисана	ЦД 15а1
9	Царице Милице - Бранкова	Семафорисана	ЦД 03а
10	Булевар кнеза А. Карађорђевића - Теодора Драјзера	Семафорисана	КР 22а2
11	Булевар кнеза А. Карађорђевића - Љутице Богдана	Семафорисана	КР 22а1
12	Војислава Илића - Устаничка	Семафорисана	КР 18
13	Устаничка - Крушевачка	Семафорисана	КР 17а1
14	Устаничка - Јужни булевар	Семафорисана	КР 2061
15	Војислава Илића - Грчића Миленка	Семафорисана	КР 19
16	Теразије - Трг Николе Пашића	Семафорисана	КР 336
17	Теразије - Призренска	Семафорисана	КР 33а
18	Коларчева-Македонска	Семафорисана	КР 346
19	Булевар ослобођења - Саве Машковића - Црнотравска	Семафорисана	КР 21
20	Цвијићева - Здравка Челара - Старине Новака	Семафорисана	КР 06
21	27. марта - Старине Новака	Семафорисана	КР 28
22	Булевар краља Александра - Београдска	Семафорисана	КР 09
23	Булевар Ослободјења - Кнегиње Зорке	Семафорисана	КР 26
24	Булевар Деспота Стефана - Цвијићева	Семафорисана	КР 04
25	Таковска - Јаше Продановића	Семафорисана	КР 05
26	27. марта -Таковска	Семафорисана	КР 27
27	Устаничка - Булевар краља Александра	Семафорисана	КР 42
28	Булевар краља Александра - Господара Вучића	Семафорисана	КР 31
29	Васе Чарапића - Француска	Семафорисана	КР 34а
30	Мишка Јовановића - Хусова	Семафорисана	КР 176
31	Кружни пут - Тунел Стражевица	Семафорисана	КР 41
32	Кнеза Милоша - Краља Милана	Семафорисана	КР 12
33	Булевар Михајла Пупина- Булевар Николе Тесле	Семафорисана	КР 36
34	Јурија Гагарина - Гандијева	Семафорисана	КР 38
35	Кружни пут - Славка Миљковића	Семафорисана	КР 40

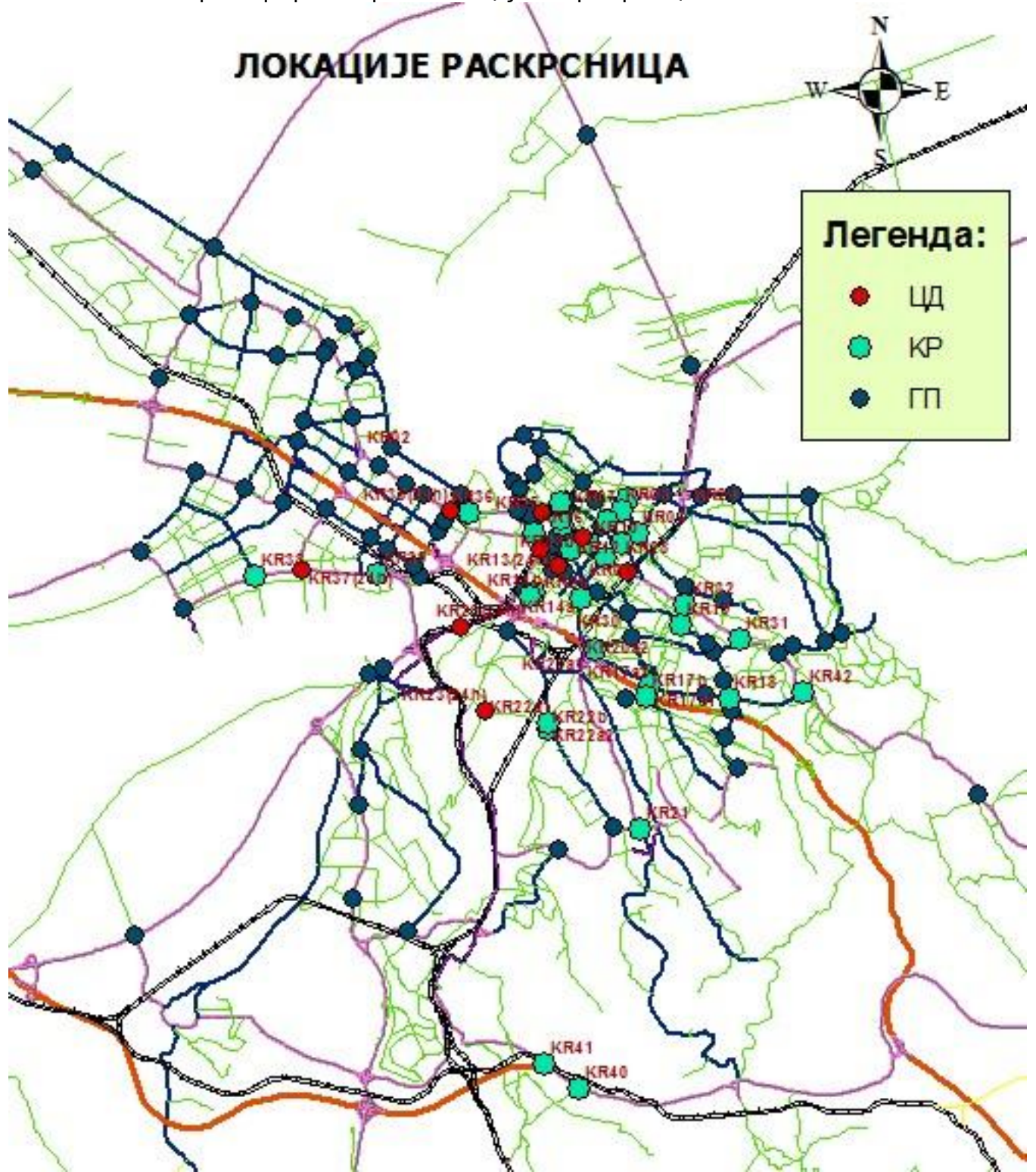
36	Кнеза Милоша-Вишеградска	Семафорисана	КР 14а
37	Булевар краља Александра - Поп Стојанова	Семафорисана	КР 32
38	Булевар Краља Александра - Ресавска	Семафорисана	КР 10
39	Карађорђева - Земунски пут (Стари мост)	Семафорисана	КР 16
40	Јурија Гагарина - Пролетерске солидарности	Семафорисана	КР 39
41	Кнеза Милоша - Дурмиторска	Семафорисана	КР 146
42	Зрењанински пут - Овча - Борча	Семафорисана	ГП 20
43	Батајнички друм - Јурија Ракитина	Семафорисана	ГП 62
44	Цара Душана - Банатска	Семафорисана	ГП 54
45	Главна - Цара Душана - Његошева	Семафорисана	ГП 53
46	Карађорђева - Авијатичарски трг	Семафорисана	ГП 52
47	Булевар Николе Тесле - Трешњиног цвета	Семафорисана	ГП 97
48	Булевар Николе Тесле - Ушће	Семафорисана	ГП 96
49	Нови Новосадски пут - Јурија Ракитина	Семафорисана	ГП 63
50	Угриновачка - Новосадски пут (Т6)	Семафорисана	ГП 59
51	Вртларска - Угриновачка - Ивићева	Семафорисана	ГП 56
52	Тошин бунар - Јакуба Кубуровића (Прилаз)	Семафорисана	ГП 65
53	Тошин бунар - Париске комуне		ГП 66
54	Тошин бунар - Студентска	Семафорисана	ГП 67
55	Тошин бунар - Николе Добровића	Семафорисана	ГП 68
56	Булевар Михајла Пупина - Булевар уметности	Семафорисана	ГП 93
57	Булевар Михајла Пупина - Шпанских бораца	Семафорисана	ГП 94
58	Булевар Михајла Пупина - Антифашистичке борбе	Семафорисана	ГП 95
59	Јурија Гагарина - Др Ивана Рибара	Семафорисана	ГП 84
60	Јурија Гагарина - Булевар Милутина Миланковића	Семафорисана	ГП 83
61	Нови Обреновачки пут - скретање за Железник	Семафорисана	ГП 123
62	Радничка - Савска магистрала	Семафорисана	ГП 104
63	Паштровићева - Радничка	Семафорисана	ГП 103
64	Трговачка - Водоводска	Семафорисана	ГП 108
65	Смедеревски пут - Краља Петра I (Калуђерица)	Семафорисана	ГП 121
66	Булевар краља Александра - Мите Ружића	Семафорисана	ГП 45
67	Кнеза Вишеслава - Пилота Михајла Петровића	Семафорисана	ГП 111
68	Борска - Пере Велимировића	Семафорисана	ГП 113
69	Борска - Црнотравска	Семафорисана	ГП 114
70	Булевар деспота Стефана - Митрополита Петра	Семафорисана	ГП 16
71	Цвијићева - Таковска	Семафорисана	ГП 05
72	Таковска - Светогорска	Семафорисана	ГП 06
73	Кнеза Милоша - Краљице Наталије	Семафорисана	ГП 42
74	Кнеза Милоша - Бирчанинова	Семафорисана	ГП 43

75	Булевар војводе Бојовића - Дунавска	Семафорисана	ГП 31
76	Карађорђева - Париска	Семафорисана	ГП 34
77	Карађорђева - Црногорска	Семафорисана	ГП 35а
78	Булевар деспота Стефана - Џорџа Вашингтона	Семафорисана	ГП 17
79	Македонска - Дечанска	Семафорисана	ГП 02
80	Поп Лукина - Бранкова	Семафорисана	ГП 01
81	Недељка Гвозденовића - Сурчински пут	Семафорисана	ГП 70
82	Партизанске авијације - Марка Челебоновића	Семафорисана	ГП 69
83	Угриновачка - Рада Кончара	Семафорисана	ГП 58
84	Угриновачка - Горњоградска	Семафорисана	ГП 57
85	Александра Дубчека - 22. октобра	Семафорисана	ГП 51
86	Булевар Михајла Пупина - Гоце Делчева	Семафорисана	ГП 92
87	Омладинских бригада - Булевар Зорана Ђинђића	Семафорисана	ГП 87
88	Омладинских бригада - Булевар Милутина Миланковића	Семафорисана	ГП 88
89	Булевар Милутина Миланковића - Шпанских бораца	Семафорисана	ГП 89
90	Булевар Милутина Миланковића - Антифашистичке борбе	Семафорисана	ГП 90
91	Булевар Милутина Миланковића - Милентија Поповића	Семафорисана	ГП 91
92	Милентија Поповића - Булевар Зорана Ђинђића	Семафорисана	ГП 99
93	Милентија Поповића - Владимира Поповића (Хајат)	Семафорисана	ГП 98
94	Пожешка - Благоја Паровића	Семафорисана	ГП 105
95	Булевар кнеза А. Карађорђевића - Булевар Војводе Путника	Семафорисана	ГП 49
96	Војислава Илића - Светозара Радојичића	Семафорисана	ГП 119
97	Устаничка - Љермонтова	Семафорисана	ГП 28
98	Војислава Илића - Господара Вучића	Семафорисана	ГП 26
99	Јужни булевар - Максима Горког	Семафорисана	ГП 101
100	Војислава Илића - Владимира Томановића	Семафорисана	ГП 24
101	Војислава Илића - Римска	Семафорисана	ГП 25
102	Војислава Илића - Станислава Сремчевића	Семафорисана	ГП 27
103	Максима Горког - Цара Николаја II	Семафорисана	ГП 100
104	Макензијева - Кнегиње Зорке	Семафорисана	ГП 11
105	Батутова - Димитрија Туцовића	Семафорисана	ГП 22
106	Димитрија Туцовића - Тршћанска	Семафорисана	ГП 236
107	Јованке Радаковић - Витезова Карађорђеве звезде	Семафорисана	ГП 47
108	Вишњичка - Војводе Мицка Крстића	Семафорисана	ГП 13
109	Вишњичка - Миријевски булевар	Семафорисана	ГП 12
110	Булевар Деспота Стефана - Мије Ковачевића	Семафорисана	ГП 14

111	Цара Душана - Француска	Семафорисана	ГП 29
112	Цара Душана - Тадеуша Кошћушка	Семафорисана	ГП 30
113	Хајдук Вељков венац - Немањина	Семафорисана	ГП 37
114	Балканска - Адмирала Гепрата	Семафорисана	ГП 40
115	Југ Богданова - Гаврила Принципа	Семафорисана	ГП 36
116	Париска - Кнеза Симе Марковића	Семафорисана	ГП 33
117	Узун Миркова - Париска	Семафорисана	ГП 32
118	Немањина - Ресавска	Семафорисана	ГП 44
119	Мите Ружића - Милана Ракића - Витезова Карађорђево звезда	Семафорисана	ГП 46
120	Првомајска - Горњоградска	Семафорисана	ГП 64
121	Балканска - Краљице Наталије	Семафорисана	ГП 41
122	Трговачка - Јабланичка	Семафорисана	ГП 110
123	Кумодрашка - Љубићка	Семафорисана	ГП 116
124	Војислава Илића - Мокролушка	Семафорисана	ГП 120
125	Булевар деспота Стефана - Браће Југовића	Семафорисана	ГП 18
126	Марка Челебонића - Норвешка	Семафорисана	ГП 122
127	Новосадски пут (Т6) - Плави хоризонти	Семафорисана	ГП 61
128	Зрењанински пут - Бранка Момирова	Семафорисана	ГП 19
129	Димитрија Туцовица - Крфска	Семафорисана	ГП 23а
130	Драгослава Јовановића - Краља Милана	Семафорисана	ГП 04
131	Миријевски Булевар - Витезова Карађорђево звезде	Семафорисана	ГП 48
132	Травничка - Црногорска	Семафорисана	ГП 356
133	Сарајевска - Дурмиторска	Семафорисана	ГП 38

ПРИЛОГ 2

Слика бр. 1: Графички приказ локација 133 раскрснице



ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П.